



Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestāde

VENTSPILS CENTRA SĀKUMSKOLA

Saules iela 37, Ventspils, LV-3601, Latvija, tālrunis 63629937, e-pasts centra.sakumskola@ventspils.lv

VENTSPILS CENTRA SĀKUMSKOLAS IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Ventspilī

2025. gada 1.septembrī

Nr.1-3/2025-2

Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2.punktu;

Ministru kabineta noteikumu Nr. 747

Rīgā 2018. gada 27. novembrī (prot. Nr. 56 38. §)

*Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem
5.nodaļu*

Ministru kabineta noteikumi Nr. 476

Rīgā 2023. gada 22. augustā (prot. Nr. 41 23. §)

*Grozījumi Ministru kabineta 2018. gada 27. novembra noteikumos Nr. 747 "Noteikumi par
valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem"*

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15. punktu un 11. pielikuma 19. punktu, Ministru kabineta 3.09.2019. noteikumu Nr. 416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20. punktu un 11. pielikuma 16. punktu, izglītības iestādes nolikuma 23. punktu.

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – kārtība) nosaka vienotu pieeju Ventspils Centra sākumskolā (turpmāk – sākumskola) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai.
- 1.2. Kārtība ir saistoša pedagogiem un izglītojamiem sākumskolā.
- 1.3. Kārtība ir kā informatīvs dokuments izglītojamo vecākiem.
- 1.4. Izglītības vērtēšanas pamatprincipus un kārtību, mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus nosaka 27.11.2018. Ministru kabineta noteikumi Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” un Ministru kabineta noteikumi Nr. 476 Rīgā 2023. gada 22. augustā (prot. Nr. 41 23. §) Grozījumi Ministru kabineta 2018. gada 27. novembra noteikumos Nr. 747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem";
- 1.5. Prasības programmā ar augstākiem plānotajiem rezultātiem nosaka 27.11.2018. Ministru kabineta noteikumi Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem”.

2. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS MĒRĶIS

Objektīvs un profesionāls izglītojamo mācību sasniegumu raksturojums, lai sekmētu katra izglītojamā sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās pasākumiem.

3. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS UZDEVUMI

- 3.1. Konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot valsts standartu prasības, izglītojamo vajadzības, intereses, psiholoģiskās īpatnības un veselības stāvokli.
- 3.2. Dot iespēju izglītojamajiem apliecināt zināšanas, prasmes un iemaņas visiem izziņas un mācību sasniegumu līmeņiem atbilstošos uzdevumos, nodrošinot adekvātu un objektīvu vērtējumu.
- 3.3. Veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai.
- 3.4. Sekmēt izglītojamo atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā, mācot viņiem veikt sava darba pašvērtējumu.
- 3.5. Motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus.
- 3.6. Izvērtēt izglītojamo mācību sasniegumu dinamiku.
- 3.7. Mācību priekšmeta summatīvie pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc vecāka lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna veikto summatīvo pārbaudes darbu.
- 3.8. Mācību priekšmeta formatīvie pārbaudes darbi tiek atdoti un analizēti kopā ar izglītojamajiem.

4. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS PLĀNOŠANA UN VADĪBA

- 4.1. Direktora vietnieks izglītības jomā:
 - 4.1.1. pārrauga vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu atbilstoši valsts standartiem, mācību priekšmetu standartiem un kārtībai;
 - 4.1.2. pārrauga priekšmetu skolotāju izveidoto summatīvo pārbaudes darbu grafiku un nodrošina tā ievērošanu. Vienā dienā vienai klasei netiek ieplānots vairāk par vienu pārbaudes darbu, grafikā neiekļaujot vizuālo mākslu, dizainu un tehnoloģijas, sportu un veselību, jo summatīvie vērtējumi tiek uzkrāti noteiktā periodā;
 - 4.1.3. ne retāk kā reizi mācību gada semestrī pārbauda, kā tiek izdarīti ieraksti par izglītojamo mācību sasniegumiem skolvadības sistēmā "E-klase" (turpmāk – "E-klase");
 - 4.1.4. ievieto un aktualizē informāciju par vērtēšanas dokumentiem skolas mājaslapā un skolvadības sistēmā e-klasē.
- 4.2. Pedagogi:
 - 4.2.1. skolvadības sistēmā e-klasē savā mācību priekšmetā ievada sasniedzamo rezultātu un tēmu;
 - 4.2.2. pēc mācību stundas skolotājs atzīmē izglītojamos, kuri nav piedalījušies stundā ar ierakstu "n";
 - 4.2.3. skolvadības sistēmā e-klases dienasgrāmatā mācību priekšmeta skolotājs ieraksta uzdoto ne vēlāk kā līdz plkst.17:00 dienā, kad notikusi mācību stunda;
 - 4.2.4. katra mācību gada sākumā iepazīstina izglītojamos ar kārtību un prasībām savā mācību priekšmetā;

- 4.2.5. formatīvo vērtēšanu veic mācību procesā, lai izglītojamais saņemtu atgriezenisko saiti par savu sniegumu un uzlabotu mācīšanos. Vērtējumu skolotājs izsaka mutiski vai rakstiski, vai arī tas skolvadības sistēmā tiek atspoguļots procentos;
- 4.2.6. mācību gada semestra sākumā iepazīstina izglītojamos ar summatīvo pārbaudes darbu grafiku, kas pieejams skolvadības sistēmā e-klase, kā arī informē izglītojamos, ja tajā veiktas izmaiņas,
- 4.2.7. pirms pārbaudes darba veikšanas izskaidro izglītojamajiem darbā izvirzītos sasniedzamos rezultātus un vērtēšanas kritērijus, kā arī katrā uzdevumā maksimāli iegūstamo punktu skaitu;
- 4.2.8. pedagogs jebkurā summatīvā vērtēšanas darbā nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasē un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4. – 6. klasē.
- 4.2.9. Izglītības iestādē 4.-6. klašu posmā ievēro pārbaudes darbu procentu skalu:

Balles	Veiktā darba apjoms (%)
10 (izcili)	97-100
9 (teicami)	87-96
8 (ļoti labi)	77-86
7 (labi)	67-76
6 (gandrīz labi)	55-66
5 (viduvēji)	41-54
4 (gandrīz viduvēji)	33-40
3 (vāji)	21-32
2 (ļoti vāji)	11-20
1 (ļoti, ļoti vāji)	1-10

- 4.2.10. nodrošina vērtējumu skaitu ballēs atbilstoši summatīvo vērtēšanas darbu plānam, kas tiks atspoguļots mācību gada sākumā 2 nedēļu laikā skolvadības sistēmā e-klasē, sadaļā *Skolas saites*;
- 4.2.11. summatīvās vērtēšanas darbu plāns var tikt koriģēts, izmaiņas saskaņojot ar direktores vietnieci izglītības jomā, veiktās izmaiņas tiek norādītas summatīvās vērtēšanas darbu plānā;
- 4.2.12. summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā atbilst mācību priekšmeta vērtēšanas plānam;
- 4.2.13. summatīvā pārbaudes darba rezultātus izglītojamajiem paziņo un vērtējumus ieliek "E – klasē" piecu darba dienu laikā pēc to kārtošanas;
- 4.2.14. iepazīstina izglītojamo uzreiz pēc vērtējuma saņemšanas ar izvērtēto summatīvo pārbaudes darbu un sniedz skaidrojumu par darba vērtējumu.
- 4.2.15. sākumskolas 1., 2. un 3. klasē ievēro šādu vērtēšanas skalu (*pielikums Nr.2*):

Skolēna mācību snieguma vērtējums apguves līmeņos	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padzīnāti (P)
%	0	41	67	87

5. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS ĪSTENOŠANA

- 5.1. Izglītojamiem un vecākiem skolvadības sistēmā e-klasē atspoguļotais vērtēšanas plāns ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu un to tematus. Pārbaudes darbiem var noteikt dažādu nozīmi, lielāku svaru piešķirot tiem darbiem, kuri aptver plašāku sasniedzamo rezultātu kopumu.
- 5.2. Semestra starpvērtējuma un gada vērtējuma iegūšanai izglītojamam jāizpilda visi summatīvie pārbaudes darbi atbilstoši vērtēšanas darbu plānam.
- 5.3. Ja vērtējuma nav, pedagogs veic ierakstu „n/v” šādos gadījumos:
 - 5.3.1. izglītojamais nepiedalās mācību stundā (šajā gadījumā vienlaicīgi e-klasē fiksē gan izglītojamā mācību stundas kavējumu, gan obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi “n/v”);
 - 5.3.2. izglītojamais atsakās veikt uzdevumu;
 - 5.3.3. izglītojamais piedalās mācību stundā, bet neiesniedz darbu;
 - 5.3.4. iesniedz darbu, bet nav uzrādījis noteiktās zināšanas vai prasmes (par tā izpildi nav saņēmis punktus);
 - 5.3.5. izglītojamais pārbaudes darbu nav nodevis noteiktajā termiņā;
 - 5.3.6. darbs izpildīts nesalasāmā rokrakstā;
 - 5.3.7. darba izpildes laikā tiek konstatēta neatļautu palīg līdzekļu izmantošana;
 - 5.3.8. izglītojamais summatīvajā pārbaudes darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus;
 - 5.3.9. izglītojamais summatīvo pārbaudes darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu).
- 5.4. Ja izglītojamais saņēmis vērtējumu “n/v” kādā no summatīvajiem pārbaudes darbiem, kas ir minimāli nepieciešami semestra starpvērtējuma un/vai gada vērtējuma izlikšanai, izglītojamam tiek izlikts vērtējums “n/v” arī semestra starpvērtējumā un/vai gada vērtējumā.
- 5.5. Ja izglītojamais slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ neierodas uz pārbaudes darbu, tad izglītojamais kārto šo pārbaudes darbu divu nedēļu laikā pēc atgriešanās izglītības iestādē, individuāli vienojoties ar skolotāju par darba izpildes laiku.
- 5.6. Ja skolēns ir slimojis 1-2 nedēļas vai bijis mācību mobilitātē ārzemēs, skolēnam atgriešanās nedēļas ietvaros ir tiesības nerakstīt noslēguma pārbaudes darbus, par to saņemot «nv». Skolēnam šajā gadījumā ir iespēja apmeklēt konsultācijas un darbu uzrakstīt 2 nedēļu laikā.
- 5.7. Ja izglītojamais saņēmis vērtējumu “n/v” 1.semestra starpvērtējumā, viņam 2. semestra pirmo 3 nedēļu laikā jānokārto iepriekšējā semestra summatīvie pārbaudes darbi, par kuriem saņemts vērtējums “n/v”.
- 5.8. Pēc summatīvā pārbaudes darba rezultāta paziņošanas izglītojamam, ja viņš nepiekrīt pedagoga izliktajam vērtējumam, ir tiesības triju darba dienu laikā iesniegt sākumskolas vadībai motivētu iesniegumu. Skolas vadība izveido ekspertu komisiju un nedēļas laikā paziņo izglītojamam ekspertu komisijas lēmumu. Komisijas lēmums ir galīgs.
- 5.9. Izglītojamie ir atbildīgi par to, lai savlaicīgi informētu un izskaidrotu saviem vecākiem pārbaudes darbu rezultātu.

- 5.10. Pēc izglītojamo vecāku vai izglītojamo likumiskā pārstāvja pieprasījuma pedagogs var izsniegt pārbaudes darbu vai izskaidrot iegūto vērtējumu.
- 5.11. Pedagogam ir tiesības izglītojamā vecākiem vai viņu likumiskajam pārstāvim neizsniegt novērtētu izglītojamā pārbaudes darbu kopēšanai/fotografēšanai, pirms nav novērtēti visu pārējo izglītojamo pārbaudes darbi.
- 5.12. Mācību priekšmeta pedagogs var izņēmuma gadījumos no pārbaudes darba atbrīvot, saskaņojot ar direktora vietnieku, par to "E-klasē" veicot ierakstu "a":
- 5.12.1. ja izglītojamais ilgstoši kavējis skolu slimības dēļ;
 - 5.12.2. ja izglītojamais pārstāvējis skolu starptautiskā projektā, piedalījies mācību priekšmeta olimpiādē, novada vai valsts sacensībās;
 - 5.12.3. ja ir īpaši attaisnojoši gadījumi, to saskaņojot ar administrāciju.
- 5.13. Formatīvie pārbaudes darbi tiek vērtēti aprakstoši (rakstiski vai mutvārdos), vai e-klasē izdarot atzīmi "%".
- 5.14. Mājas darbi e-klases žurnālā, par to iepriekš informējot skolēnus, var tikt atspoguļoti divējādi (*pielikums Nr.1*):
- 5.14.1. ar formatīvo vērtējumu "%";
 - 5.14.2. iekļaujot summatīvā pārbaudes darba vērtēšanas kritērijos;
 - 5.14.3. ja izglītojamais mājas darbu nav veicis attaisnojošu iemeslu dēļ (slimības dēļ u.c.), tad mājas darbu žurnālā ievada apzīmējumu "atb", izņemot 5.14.2 punktā minētajā gadījumā;
 - 5.14.4. 1.-3.klasē mājas darbu vērtējumus e-klases žurnālā neizliek.
- 5.15. Izglītojamais, kurš atbrīvots no atsevišķu pārbaudes darbu izpildes attaisnojošu iemeslu dēļ (slimības dēļ, pārstāvējis skolu starptautiskā projektā, piedalījies mācību priekšmeta olimpiādē, novada vai valsts sacensībās) un nav ieguvis pietiekamu vērtējumu skaitu, semestra starpvērtējumu un/vai gada vērtējumu iegūst, izpildot mācību priekšmeta skolotāja īpaši izstrādātu noslēguma pārbaudes darbu, ko saskaņojis ar direktora vietnieku izglītības jomā, par visām konkrētajā semestrī apgūtajām tēmām. Pārbaudes darbā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra starpvērtējumu un/vai gada vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.
- 5.16. 4. – 6. klasē mācību priekšmetu 1. semestra starpvērtējumu veido visu 10 ballēs novērtēto pārbaudes darbu aritmētiskais vidējais vērtējums. 1.semestra starpvērtējumam ir informatīvs raksturs.
- 5.17. 1.semestra beigās 4.-6.klašu izglītojamiem elektroniski tiek nosūtīta starpliecība, 1.-3.klašu izglītojamiem – sekmju izraksts.
- 5.18. 4.-6.klasē, izliekot summatīvo gada vērtējumu, gada vērtējumu veido visi mācību gada pārbaudes darbu vērtējumi 10 ballu skalā, izliekot par gada vērtējumu pārbaudes darbu aritmētisko vidējo vērtējumu.
- 5.19. Mācību gada noslēgumā skolēns var uzlabot vērtējumu vienas balles robežās. Ja skolēns izteicis vēlēšanos uzlabot vērtējumu, skolotājs izstrādā un piedāvā skolēnam rakstīt komplekso pārbaudes darbu par gada nozīmīgākajiem SR:
- 5.19.1. komplekso darbu veikšanu pedagogs plāno tā, lai vērtējumi e-klasē būtu ievadīti nedēļu pirms mācību gada beigām.

6. NOBEIGUMA JAUTĀJUMI

- Atzīt par spēku zaudējušu 2023.gada 1.septembra apstiprināto Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
- Kārtība ir apspriesta Ventspils Centra sākumskolas vadības komandā un Pedagoģiskās padomes sēdē 2025.gada 26.augustā.
- Ventspils Centra sākumskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2025. gada 1. septembrī.

Direktora p.i.:



/E.Zariņa/

Klases		Pārbaudes darbu vērtēšana	Mājas darbu vērtēšana
1.-3.	Summatīvais pārbaudes darbs	Mācību snieguma apguves līmeņos S “sācis apgūt”, T “turpina apgūt”, A “apguvis”, P “apguvis padziļināti”	Rakstiski, mutvārdos vai “%”
	Formatīvais pārbaudes darbs	Procentos “%”	
4.-6.	Summatīvais pārbaudes darbs	10 ballu skalā	
	Formatīvais pārbaudes darbs	Procentos “%”	

Skolēna mācību snieguma vērtējums apguves līmeņos.

Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)
Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve; skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā. Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei; skolēnam jāturpina sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs; skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus. Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevumu izpildei; skolēnam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes.
Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs; Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā. Uzdevumu izpilda patstāvīgi; skolēns ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli; skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā; skolēns ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē. Šis līmenis nenozīmē, ka skolēns ir pārsniedzis šajā klasē noteikto sasniedzamo rezultātu.