

## Ventspils Centra sākumskolas pašnovērtējuma ziņojums

Ventspilī, 15.09.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Ventspils pilsētas Izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Ineta Tamane

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

Dokumentu parakstījis

Diāna Biedāne  
(vārds, uzvārds)

Laika zīmogs 20 21. g. 15. septembrī

IZDRUKA ATBILST ORIGINĀLAM  
Ventspils Centra sākumskola

Dokumentu parakstījis

Ineta Tamane  
(vārds, uzvārds)

Laika zīmogs 20 21. g. 28. oktobrī

IZDRUKA ATBILST ORIGINĀLAM  
Ventspils Centra sākumskola

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

SANĒMTS  
Centra sākumskola  
Datums 28.10.2021.  
Nr. 1-9/99

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatzglītības 1. posma (1.–6. klase) izglītības programma	11011111		V-9617	30.01.2018.	103	102
Pamatzglītības 1. posma (1.–6. klase) profesionāli orientētā virziena programma	11014111		V-9618	30.01.2018.	106	104
Pamatzglītības 1. posma (1.–6. klase) izglītības programma	11011111		V_3826	25.08.2020.	54	53
Pamatzglītības 1. posma (1.–6. klase) izglītības programma	11017111		V_3684	18.08.2020.	54	54

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	34	Pietiekams nodrošinājums ar augsti kvalificētiem pedagogiem. Pedagogu mainība neliela, pamatota pedagogu darba vietas maiņā, pārejot strādāt, piemēram, uz Ventspils Valsts 1. ģimnāziju vai citu iestādi un atsakoties

			no blakusdarba vai samazinot tā apjomu, atrodot kvalificētus pedagogus, kas paliek strādāt pamatdarbā Centra sākumskolā.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	5 – logopēds, bibliotekārs, sociālais pedagogs, psihologs, skolu māsa	Maza sociālā pedagoga un psihologa slodze. Katram 0,3, kas neļauj veikt pamatīgāku darbu. Izglītības iestādē strādā divi pedagogi ar speciālā pedagoga izglītību, kas palīdz labāk realizēt preventīvo darbu izglītojamo ar mācīšanās problēmām apzināšanai, turpmākā darba plānošanu, individuālo plānu izstrādi un to realizāciju sadarbībā ar klašu audzinātājiem, izglītojamajiem un vecākiem.

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

<b>Atbilstība mērķiem</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veicināt vienotu izpratni par izglītības kvalitāti un efektīvu izglītības iestādes darbību.</li> <li>• Turpināt izglītības programmu (jaunā standarta) integrāciju mācību priekšmetos un audzināšanas darbā visā izglītības posmā.</li> <li>• Turpināt nodrošināt regulāru izglītības rezultātīvo rādītāju un citu datu uzkrāšanu un analīzi.</li> <li>• Nodrošināt izglītības pakalpojumu kvalitāti atbilstoši izglītojamo spējām ar iespēju turpināt izglītību citā mācību iestādē</li> <li>• Nodrošināt interešu izglītību un profesionālās ievirzes (mūzika) izglītības piedāvājumu.</li> <li>• Attīstīt ikviena izglītojamā izaugsmi un individuālos talantus.</li> <li>• Veicināt līdzatbildību un līdzdarbību izglītības iestādē iesaistot vecākus, pedagogus un izglītojamos.</li> </ul>
<b>Kvalitatīvas mācības</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veicināt izglītojamo spēju kompleksi lietot zināšanas, prasmes un iemaņas.</li> <li>• Stundas efektivitātes palielināšana, pilnveidojot jēgpilnu, kompleksu un metakognitīvu uzdevumu pielietošanu mācību stundās, nodrošinot diferenciaciju un individualizāciju.</li> <li>• Nodrošināt efektīvu un profesionālu atbalsta sistēmu pedagogiem</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attīstīt mūsdienīgu, inovatīvu un daudzveidīgu pamatizglītības 1. posma izglītību</li> </ul>
<b>Iekļaujoša vide</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nodrošināt izglītības pieejamību atbilstoši ikviena izglītības vajadzībām</li> <li>• Veicināt pozitīvu emocionālo vidi izglītības iestādē</li> <li>• Turpināt nodrošināt atbalsta sistēmas darbību</li> <li>• Atbilstoši budžeta iespējām papildināt materiāli tehnisko bāzi jaunā satura īstenošanai</li> </ul>
<b>Labā pārvaldība</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Turpināt izglītības iestādes vadības komandas darbu vienotas izglītības iestādes vīzijas un stratēģiskā redzējuma ieviešanā un realizēšanā</li> <li>• Pilnveidot izglītības iestādes darbinieku, Izglītības iestādes padomes, dibinātāja vai atsevišķu darba grupu iesaisti stratēģiski svarīgu lēmumu pieņemšanā.</li> <li>• Vecāku līdzdalības un līdzatbildības paplašināšana, plānojot un realizējot izglītības iestādes darbu.</li> </ul>

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija – veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina vispārējās pamatizglītības mērķu sasniegšanu, lai rezultātā skolēni attīstītu dzīvei 21. gadsimtā svarīgas zināšanas, prasmes un attieksmes, radot konkurētspējīgu, radošu, uz iniciatīvu vērstu personību.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – mērķtiecīgs, zinātkārs, atbildīgs, pozitīvs, draudzīgs.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – atbildība (pozitīva attieksme pret veicamo darbu, rūpes un pienākuma apziņa), tolerance (iecietība, cieņa pret līdzcilvēkiem), patriotisms (cieņpilna attieksme pret valsti, valodu, tās simboliem).

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Skolas darbības pamatjoma	Prioritāte skolas darba pamatjomā	Sasniegtie rezultāti
<b>Mācību saturs</b>	Jaunā mācību satura īstenošana 1. un 4. klasēs. Mācību procesa diferenciacija, individualizācija un atbalsta pasākumi.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizēta jaunā standarta ieviešana izglītības iestādē 1., 4. klasēs un izvērtēti riski, pieejamie materiāli vietnē Skola 2030, izmantota iespēja piedalītiesursos “Mācīšanās lietpratībai”.</li> <li>2. Pedagogi un izglītības iestādes vadība apmeklējuši dažādus tālākizglītības kursus un seminārus saistībā ar jauno standartu un tā ieviešanu, tai skaitā Skola 2030 organizētajos.</li> <li>3. Pedagogu sadarbības grupu veidošana, lai plānotu mācību darbu, ieviešot uz kompetencēm balstīto izglītības saturu 1. un 4. klasēs. Rudens un pavasara brīvlaikā organizēta 1., 4. klašu skolotājus darba sapulce par aktualitātēm jaunā standarta realizācijā, Skola 2030 mapes izmantošanas iespējām un tur</li> </ol>

		<p>esošajiem materiāliem. Izvērtēta attālināto mācību iespējamība, riski un darba metodes mācību procesa nodrošināšanai.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Pedagogi sadarbojas metodisko komisiju un jomu darba grupās, lai izvērtētu jauno standartu un pieejamos programmu paraugus un citus materiālus, apzina jaunā standarta novitātes un riskus Covid-19 pandēmijas un attālināto mācību laikā.</li> <li>5. Iespēju robežās nodrošināta diferenciācija, individualizācija un atbalsta pasākumi izglītojamajiem, piedāvājot valsts finansētās individuālās nodarbības attālināto mācību laikā, izstrādājot un izmantojot atbalsta materiālus bērniem ar atbalsta pasākumiem.</li> <li>6. Organizētas darba grupu sanāksmes par individualizāciju, diferenciāciju un darba metodēm izglītojamo ar uzvedības problēmām atbalstam, ar mērķi veikt korekcijas uzvedībā, 1.b, 2.b, 3.a, 5.b, 6.a klasēs.</li> <li>7. 2., 3., 5., 6. klasēs mācību darba plānošana atbilstoši kompetencēs balstītajam saturam, ieviešot atsevišķas jaunās tendences, kas pielāgojamas aktuālajam standartam.</li> <li>8. Izglītojamie un skolotāji mācību stundās un ārpusstundu pasākumos gan klātienē, gan attālināto mācību laikā izmanto IKT (digitālā kompetence), <i>zoom</i> platformu un <a href="https://www.tavaklase.lv/">https://www.tavaklase.lv/</a> resursus.</li> <li>9. <i>Google</i> platformā izveidota tematiskā plāna forma, kas tiek pilnveidota, papildināta un koriģēta, atbilstoši paveiktajam, tā darbojas kā savstarpējās skolotāju sadarbības instruments mācību procesa plānošanā, nodrošinot realizāciju vai pāreju uz kompetenču pieeju, caurviju prasmju apguvi un savstarpēju integrētu stappriekšmetu saikni tēmu apgūvē.</li> </ol>
<p><b>Mācīšana un mācīšanās</b></p>	<p>Jēgpilnu, kompleksu un metakognitīvu uzdevumu izstrāde un īstenošana mācību procesā.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Turpināts darbs pie stundu efektivitātes palielināšanas (2019./2020. mācību gada metodiskā tēma), pilnveidojot jēgpilnu, kompleksu un metakognitīvu uzdevumu pielietošanu mācību stundās, papildinot metodiskos materiālus un organizējot skolotāju sapulci pieredzes apmaiņai.</li> <li>2. Veikta stundu vērošana gan organizējot to kā pedagogu savstarpējo stundu vērošanu, gan no vadības puses, izvērtējot dažādu jēgpilnu, kompleksu un</li> </ol>

		<p>metakognitīvu uzdevumu pielietojumu mācību stundās un caurviju prasmju nodrošināšanu.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Vadība vērojusi stundas jaunajiem pedagogiem klasēs, kurās mācās skolēni ar mācīšanās vai uzvedības grūtībām, kā arī pārējiem skolas skolotājiem, izvērtējot stundas efektivitāti un metakognitīvo uzdevumu izmantošanu, kas pamatota individualizācijā un diferenciacijā atbilstoši katra skolēna individuālajai attīstībai, zināšanām un prasmēm. Pēc stundas, sadarbībā ar konkrēto skolotāju, veikta stunda analīze.</li> <li>4. Ņemot vērā ārkārtējo situāciju, stundu vērošana veikta nelielā apmērā, lielāku uzmanību pievēršot jauno speciālistu darbam un iesaistei izglītības iestādes ikdienā, mācību organizācijas procesā, savstarpējā sadarbībā jaunā satura plānošanā un ieviešanā savas jomas un metodiskās komisijas ietvaros.</li> <li>5. Notikusi skolotāju savstarpējā dalīšanās pieredzē metodisko komisiju, jomu darba grupās, metodiskajās dienās skolā un pilsētā. Pašvaldības organizēto metodisko dienu ietvarā organizētas nodarbības pilsētas pedagogiem "Skolēnu pašvadītas mācīšanās iedziļinoties pilnveide, integrējot dažādus mācību priekšmetus." Izglītības iestādes pedagogi piedalījušies pašvaldības metodiskās dienas piedāvātajās nodarbībās, ko organizē citu pilsētas vispārizglītojošo skolu pedagogi.</li> <li>6. Izmantojot platformu <i>Edurio.com</i>, veikta pedagogu un vecāku anketēšana par mācīšanu un mācīšanos. Iegūtie rezultāti tika izmantoti kvalitatīvo un kvantitatīvo datu analīzei, kas ietverta izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā un izmantota, izstrādājot attīstības plānu nākamajiem trīs gadiem.</li> </ol>
<p><b>Skolēnu sasniegumi.</b></p>	<p>Izglītojamo mācību sasniegumu izaugsme ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pilnveidota skolēnu pašnovērtēšana un atgriezeniskās saites sniegšana par mācību stundā sasniegto un paveikto, veidojot izvērtējuma darba lapas izglītojamajiem.</li> <li>2. Izglītojamo mācību sasniegumu analīzes rezultātus pedagogi efektīvi izmanto mācību procesa plānošanā. regulāri tiek organizētas mazās pedagoģiskās sēdes par izglītojamo mācību sasniegumiem.</li> <li>3. Skolā analizēta statistiskā informācija par izglītojamo sasniegumiem un izvērtēta iespēja zināšanu līmeņa paaugstināšanai, tais skaitā piedaloties dažādos ārpusstundu pasākumos, kas saistīti ar zināšanu padziļināšanu, piemēram, <i>Laboratorium</i> organizētās</li> </ol>

		<p>nodarbības attālināti, Ventspils Digitālā centra organizēto nodarbību apmeklējums.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Izglītojamie 1.–4. klasēs regulāri padziļināja matemātiskās prasmes starptautiskajā konkursā <i>Miksike</i> (galvas rēķini) trīs posmos, rezultāts - 1. - 3. klašu grupā 7 izglītojamie un 4. - 6. klašu grupā 7 izglītojamie izvirzīti finālam 12. martā 2021. gadā. Iegūtas godalgotas vietas dažāda līmeņa konkursos, olimpiādēs.</li> <li>5. Skolotāji nodrošina regulāru informācijas apriti starp izglītības iestādi un vecākiem par izglītojamā sekmēm un nepieciešamo iesaisti.</li> <li>6. Statistiskas dati par izglītojamo sasniegumiem ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos, izglītojamo izaugsmes dinamikas analīze tiek veikta dažāda līmeņa sanāksmēs, piemēram, vadības apspriedēs, pedagogiskajās sēdēs, diagnosticējošo darbu analīze ievietota izglītības iestādes mājaslapā.</li> <li>7. Katra mācību gada beigās pedagogi vadības grupai izvērtēšanai iesniedz sava darba pašvērtējuma, kas apliecina izglītojamo izaugsmi un pedagoga individuālo mērķu realizēšanu.</li> <li>8. Atbilstoši iespējām un nepieciešamībai, tai skaitā izmantojot valsts papildu piešķirto finansējumu individuālo konsultāciju nodrošināšanai, piedāvātas un nodrošinātas konsultācijas bērnu spēju attīstīšanai un mācīšanās problēmu novēršanai..</li> <li>9. Noorganizēta attālināta vecāku diena 17.11.2020. "Klases ziņas" un skolas konference 03.11.2020. daļēji attālināti, daļēji klātienē. Vecākiem piedāvātas individuālās sarunas attālināti vai individuāli klātienē, iepriekš piesakoties pie skolotāja un reģistrējot savu apmeklējumu skolas sagatavotā formā.</li> <li>10. Uzlabota informācijas aprīte e-klasē, piemēram, izmaiņas stundu sarakstā tiek nosūtītas e-klasē katram vecākam, izglītojamam un skolotājam. Vecāki e-klase e-pastā informēti par mācību darba organizācijas, ēdināšanas organizācijas un kārtības noteikumu izmaiņām Covid-19 infekcijas izplatības laikā. Sniegta informācija par interešu izglītības nodarbību izmaiņā no 26.10.2020. regulāri, atbilstoši epidemioloģiskajiem ieteikumiem un ierobežojumiem.</li> </ol>
--	--	---

		<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Organizētas <i>Edurio</i> aptaujas par nodrošinājumu ar IKT un internetu attālināto mācību laikā, veikta datu analīze un, lai nodrošinātu pilnvērtīgu mācību procesu, iespēju robežās izglītojamie nodrošināti ar izglītības iestādē pieejamajiem datoriem.</li> <li>12. Vecāki piedalījās Latvijas Universitātes Starpnozaru izglītības inovāciju centra organizētajā <i>Edurio</i> aptaujā, kas organizēta ar mērķi izstrādāt rekomendācijas skolēnu snieguma uzlabošanai izglītības iestādē.</li> <li>13. Pamatojoties uz izglītojamo sasniegumiem mācību darbā un ārpus tā, izglītības iestādei piešķirts papildu finansējums izglītības programmai ar padziļinātu mūzikas apguvi.</li> </ol>
<p><b>Atbalsts skolēniem</b></p>	<p>Daudzveidīgas karjeras informācijas nodrošināšana atbilstoši izglītojamo vecumposmam. Izglītojamo spēju analīze un atbalsta nodrošinājums mācību procesā, ievērojot izglītojamā attīstības īpatnības un vajadzības.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uzlabots Izglītojamo pašpārvaldes darbs, iesaistot izglītojamos ārpusstundu pasākumu plānošanā, priekšlikumu izteikšanā un dalībā Skolas padomes sēdēs.</li> <li>2. Notikušas vairākas Izglītojamo pašpārvaldes sanāksmes, kurās tiek plānoti darba virzieni un iesaistes iespējas skolas dzīves organizēšanā, līdzdalībā. Iespēju robežās izglītojamie piedalījušies Skolas padomes sēdēs.</li> <li>3. Organizēti daudzveidīgi ārpusstundu pasākumi, kas virzīti uz izglītojamo patriotisko un pilsonisko audzināšanu un karjeras plānošanu, tai skaitā attālināto mācību laikā. Karjeras izglītība izglītības iestādē tiek nodrošināta integrējot to mācību procesā un audzināšanas stundās, kā arī izmantojot iespējas ārpus izglītības iestādes, piemēram, apmeklējot uzņēmumus vai, tiekoties ar uzņēmumu pārstāvjiem.</li> <li>4. Īstenots projekts "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai", nodrošinot skolotāja palīga piesaistīšanu izglītojamiem, kuriem nepieciešams atbalsts mācību procesā.</li> <li>5. Izvērtēta iespēja bērniem, kuriem nepieciešams atbalsts mācībās, sniegt palīdzību snieguma uzlabošanai, veiktas pārrunas ar bērniem un viņu vecākiem. Izstrādāti izglītojamo individuālie plāni sadarbībā ar klašu audzinātājiem, priekšmetu skolotājiem un logopēdu un nodrošināta to realizācija, katram izglītojamam, kuram nepieciešami atbalsta pasākumi, ko nosaka logopēda vai psihologa izpētes rezultāti un direktora rīkojums.</li> </ol>



		<p>Individuāajos plānos atklātas izglītojamā stiprās un vājās puses, veikta diagnostika un plānots tālākais darbs.</p> <p>6. Individuālo karšu aizpildīšanu, papildināšanu un izglītojamo dinamikas diagnostiku pārtrauga skolas logopēds L. Guzlēna un direktores vietiece E. Klevinska (abām ir speciālā pedagoga izglītība).</p> <p>7. 2020./2021. gada 2. semestrī izglītības iestāde iesaistījās projektā "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai" (Pumpurs), nodrošinot papildu atbalsta iespējas diviem izglītojamiem no 4. un 5. klases.</p>
<b>Skolas vide</b>	<p>Izglītības iestādes vērtību definēšana. Jaunu tradīciju veidošana un iepriekšējo izkopšana. Estētiskās vides pilnveidošana.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definētās izglītības iestādes vērtības – tolerance, atbildība, godīgums, realizētas izglītības iestādes darba procesā un iekļautas turpmākajā darba plānošanā. Izveidots vienots informatīvs materiāls par skolas vērtībām un tikumiem, kas izvietots mācību priekšmetu kabinetos un skolā. Sadarbībā ar Skolas padomi definētas turpmākās izglītības iestādes vērtības - atbildība (pozitīva attieksme pret veicamo darbu, rūpes un pienākuma apziņa), tolerance (ieciētība, cieņa pret līdzcilvēkiem), patriotisms (cieņpilna attieksme pret valsti, valodu, tās simboliem), kas iekļautas attīstības plānā nākamajiem trīs mācību gadiem.</li> <li>2. Izveidotas jaunas, izglītības iestādi reprezentējošas tradīcijas, kas raksturīgas attālinātajām mācībām, piemēram, videosveicienu ierakstīšana. Izveidots videomateriāls jauno pirmklasnieku vecākiem.</li> <li>3. Nodrošināts metodiskais atbalsts jaunajiem pedagogiem pēc vajadzības (kursi, sadarbība ar metodisko dienestu, skolotājs konsultants, vadības atbalsts).</li> <li>4. Nodrošināta sadarbība ar citu priekšmetu skolotājiem vai paralēlo klašu audzinātājiem. Pieejams skolas vadības atbalsts, individuālas sarunas vai konsultācijas. Skolas kopsapulcēs un izveidotajās darba grupās tiek sniegts metodisks atbalsts un iespēja uzdot jautājumus, precizēt neskaidrības, izteikt viedokli un saņemt atbalstu turpmākajam darbam.</li> <li>5. Skolas atbilstoši noformēta visos pasākumos - Valsts svētkos, Ziemassvētkos un citos. Skolas sakārtotas un sakoptas atbilstoši epidemioloģiskās drošības prasībām un, lai nodrošinātu patīkamu uzturēšanos</li> </ol>

		<p>tajās. Skolas estētiskās vides uzturēšanā iesaistīta arī saimniece un tehniskais personāls. Izglītības iestādes dekorēšanu pārtrauga direktores vietniece audzināšanas darbā. Izglītības iestādes estētiskās vides uzturēšanā iesaistīta arī saimniecības vadītāja un tehniskais personāls.</p>
<b>Resursi</b>	<p>Pedagogu profesionālās pilnveides nodrošināšana un metodiskais atbalsts jaunā standarta īstenošanas procesā. Pieredzes apmaiņa izglītības iestādē par profesionālajās aktivitātēs uzzināto (metodiskās dienas).</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pedagogi regulāri veikuši savu profesionālo pilnveidi un apmeklējuši kursus likumdošanā noteiktajā kārtībā, dalījušies pieredzē. Atbilstoši piedāvājumam, nepieciešamībai, finansējumam un iespējām, pedagogiem nodrošināta iespēja apmeklēt tālākizglītības nodarbības klātienē vai attālināti. Dati apkopoti <i>google</i> formāta tabulā. Skolas kolektīvam piedāvāti divi kursu bloki no projekta "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai". "Bērnu talantu veicināšana - izaicinājums izglītības iestādei" (12 akad.stundas), "Atbalsts skolēnu uzvedībai mācīšanās procesā"(20 akad. stundas). Pedagogiem tika nodrošināta iespēja apmeklēt Ventspils Digitālā centra organizētos kursus, tai skaitā par IT drošības jautājumiem.</li> <li>2. Pedagogi dalījušies pieredzē, sniedzot atgriezenisko saiti par nodarbību lietderīgumu, par jauniegūtajās atziņās metodiskās komisijas un/vai jomas darba grupas sanāksmēs, metodiskajā dienā un pedagoģiskajās sēdēs.</li> <li>3. Uzlabota materiāli tehniskā bāze dabaszinātņu jomai.</li> <li>4. Budžeta līdzekļi izlietoti atbilstoši plānotajam, iegādāts mūzikas centrs, pasākumu apskaņošanas sistēma - skanda ar statīvu, sporta inventārs, pārvietojama starpsiena aktu zālei, informatīvais ekrāns, dabaszinību materiāli un galda spēles, digitālās klavieres 69. kabinetam, trompete, flauta, nošu pultis, soli un krēsli, lai labiekārtotu vienu klašu telpu, kur 2021./2022.m.g. mācības uzsāks 1. klase. Iegādāta mācību literatūra un mācību līdzekļi, lai nodrošinātu jaunā standarta apguvi. Informācija par budžeta līdzekļu izlietojumu skolotāju kopsapulcē nodota skolotājiem.</li> <li>5. Uzsākta dalība Erasmus+ projektā, tēma "Telling new life experiences", termiņš 2023. gada 31. augusts.</li> </ol>
<b>Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	<p>Izglītības iestādes akreditācijas komisijas ieteikumu realizēšana. Izglītības iestādes attīstības plāna izveide turpmākajiem trīs gadiem.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizēti akreditācijas komisijas ieteikumi par profesionālās ievirzes programmas licencēšanu un tās satura realizēšanu mācību stundās, kā arī izveidota sistēma pedagogu savstarpējai sadarbībai jaunā mācību satura apguves plānošanai un īstenošanai, uzlabota izglītojamo sekmju vērtēšanas kārtība, lai optimizētu izglītības iestādes darbību. Ņemot vērā epidemioloģiskos ierobežojumus, daļēji realizēts ieteikums par pedagogu</li> </ol>

		<p>sadarbību un pieredzes apmaiņu, regulāri plānojot savstarpējo mācību stundu apmeklējumus un vērošanu. Ventspils pilsētas Izglītības pārvaldei nosūtīta informācija par akreditācijas komisijas ieteikumu realizāciju.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Izstrādāts izglītības iestādes attīstības plāns trīs gadiem (2021./2022., 2022./2023., 2023./2024.). Tiek plānota tā saskaņošana pašvaldībā.</li> <li>3. Vecāki, pedagogi un izglītojamie iesaistās skolas darba pašvērtējuma sagatavošanā, skolas darbības un attīstības plānošanā (individuālās sarunas, <i>Edurio</i> aptaujas).</li> <li>4. Nodrošināta vecāku līdzdalība plānojot un realizējot izglītības iestādes darbu, veicot grozījumus izglītības iestādes iekšējos normatīvajos aktos vai izstrādājot tos no jauna, tai skaitā jautājumā par mācību darba organizāciju Covid -19 pandēmijas laikā.</li> <li>5. Izglītības iestādē lēmumi tiek pieņemti vienojoties komandā – vadības grupā, pēc nepieciešamības pieaicinot pedagogus vai citus speciālistu, par lēmumiem tiek informēts viss izglītības iestādes kolektīvs.</li> <li>6. Paaugstinājusies pedagogu informētība par notiekošo izglītības iestādē, pieņemtajiem un realizētajiem lēmumiem.</li> <li>7. Skolā regulāri notiek pedagogiskās sēdes, kur Skolas pedagogi analizē sasniegumus un plāno tālāko attīstību.</li> <li>8. Izglītības iestādē notikušas četras Skolas padomes sēdes par aktuālajiem jautājumiem. Organizēta Izglītības iestādes padomes sapulce, apskatītās tēmas - masku lietošana bērniem, Gada balvas izglītība kandidātu izvirzīšana un apstiprināšana, epidemioloģiskā drošība izglītības iestādē, āra nodarbību organizēšana, attālinātās mācības.</li> <li>9. Notikušas divas pedagogu <i>Edurio</i> aptaujas par vadītāja kompetencēm (pirmā par desmit, otrā par četrām, kas izvirzītas šim mācību gadam), iegūtie dati analizēti un izmantoti informācijas aprietei skolas kolektīvā un darba uzlabošanai.</li> <li>10. Veiktas darba plānā paredzētās aktivitātes, izmaiņas veiktas atbilstoši situācijai valstī un pašvaldībā infekcijas Covid - 19 izplatības laikā, piemēram, plānotā vecāku diena organizēta veidojot klases ziņas, kas nosūtītas vecākiem e-klasē pirms rudens brīvlaika.</li> <li>11. Skolotājiem ērtībai pieejami vairāki <i>google</i> formāta dokumenti - skolas kalendārs, ieskaīšu grafiks, individuālās sarunas pie direktora, kursu/semināru/konferenču uzskaites tabula, vielas tematiskais plānojums.</li> </ol>
--	--	---

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs nodrošina efektīvu savas un iestādes darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu, izmantojot dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes – individuālie mērķi, individuālās sarunas, <i>Eduio</i> aptaujas, pašvērtējums, iesaistot lielāko daļu izglītības iestādes mērķu grupu.	
Vadītājs deleģē pienākumus un atbildību pārsvarā administrācijas darbiniekiem un pedagogiem, reizēm konkrētu vadības uzdevumu veikšanā iesaistot citu mērķgrupu pārstāvjus. Administrācijai un citiem iesaistītajiem ir izpratne par kopīgi sasniežamajiem rezultātiem.	Pārplānot direktora vietnieku pienākumus atbilstoši to atbildības jomai, izskaidrot iesaistes iespējas, izveidot sistēmu atgriezeniskās saites sniegšanai par paveikto. Motivēt un atbalstīt kolektīvu inovāciju ieviešanai izglītības iestādē.
Vadītājs izveido vadības komandu, kura nodrošina izglītības iestādes profesionālu pārvaldību un augstu darbības efektivitāti, nodrošinot kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi mērķu un prioritāšu sasniegšanai.	
Vadītājs cenšas savu iespēju robežās nodrošināt un piesaistīt finanses.	Piesaistīt finanšu resursus no dažādiem avotiem (sponsori, starptautiskie projekti, ziedojumi, atbalsta biedrība, sadarbība ar vecākiem – piesaistīt kā pakalpojuma resursus). Veicināt finanšu resursu piesaisti un inovāciju ieviešanu, pārvarot dažādus izaicinājumus.

#### 3.2. Kritērija "Vadības profesionālā darbība" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir teicamas nepieciešamās zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību. Vadītājs nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. Vadītājs veic regulāru normatīvo aktu atjaunošanu.	Papildināt zināšanas juridiskos jautājumos un finanšpratībā.
Vadītājs ikdienas darbā pielieto dažādas līderības stratēģijas un taktikas, kā arī konsultējoties ar visiem iesaistītajiem, patstāvīgi, argumentēti un demokrātiski vada lēmumu, tai skaitā nepopulāru, pieņemšanas procesu, uzņemas atbildību un prot vadīt krīzes situācijas.	Būtu nepieciešams pilnveidot savu kompetenci juridisko jautājumu un konfliktsituāciju risināšanā kā arī veicināt prasmi ātri reaģēt krīzes situācijās.
Vadītāja runa ir skaidri, argumentēta un loģiska. Vadītājs spēj sniegt un saņemt dažādu atgriezenisko	

saiti, tā ir konkrēta un vērsta uz rīcības pilnveidi, bet nav personalizēta.	
Vadītājs prot cieņpilni paust savu redzējumu, arī gadījumos, kad nepieciešams paust nepopulāru viedokli gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā. Vadītājs ir definējis arī personīgās vērtības un principi un konsekventi rīkojas saskaņā ar tiem.	
Vadītājs īsteno savu darbību izglītības iestādē, ņemot vērā valstī noteiktos izglītības un nozares politikas plānošanas dokumentus, kā arī popularizē savas izglītības iestādes paveikto kā labas prakses piemēru valsts politikas īstenošanā.	
Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, informācija par aktualitātēm pedagogijā, skolvadībā un pārvaldībā, fragmentāras zināšanas par aktuālajiem pētījumiem.	Uzlabot un pilnveidot vadības zināšanas saistībā ar kompetenču pieejas ieviešanu izglītības iestādē, nodrošinot informācijas apriti un dalīšanos pieredzē par jaunā mācību satura apguvi. Ieviest inovācijas un/vai uzlabojumus audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos

### 3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs sadarbojas ar dibinātāju, lai definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu, lai definētu un izvērtētu izglītības programmu mērķus un sasniedzamos rezultātus.	
Vadītājs iesaistās sadarbībā, pārstāvot izglītības iestādi aktivitātēs, projektos, pasākumos.	
Vadītājs veido izziņas un inovāciju organizācijas kultūru iestādē, ko raksturo personāla un izglītojamo atvērtība pārmaiņām, kā arī izpratne par to nepieciešamību un atbalsts pārmaiņu ieviešanai, bet ne vienmēr notiek sistemātisks darbs ar vecākiem, dibinātāju un vietējo kopienu izziņas un inovāciju organizācijas kultūras ilgtspējas nodrošināšanai.	Būtiski turpmākajos gados izglītības iestādi izveidot par mācīšanās organizāciju, kur pedagogi ir ieinteresēti izglītības kvalitātes uzlabošanā un savstarpējā mērķtiecīgā sadarbībā, lai atvieglotu gatavošanos ikdienas mācību procesam un vienlaikus arī nodrošinātu atbalstu.
Vadītājs nodrošina savstarpēju mācīšanos, kā ietvaros tiek apkopota un uzkrāta zināšanu un mācīšanās pieredze, aktualizētas jaunākās pedagoģiskās atziņas, veicināta pieredzes apmaiņa, lai īstenotu sekmīgu izglītības programmu īstenošanu, iesaistās sadarbībā ar citām iestādēm.	
Vadītājs nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, veido atbalsta sistēmu	Lielāka uzmanība jāpievērš savlaicīgai un korektai vecāku informēšanas formai

vecāku iniciatīvām, nodrošina proaktīvu vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvarošanu.	
Vadītājs rada priekšnosacījumus un iniciē efektīvu skolas padomes darbību, iesaista to iestādes prioritāšu sasniegšanā, plāno vadības komandas atbalstu.	Jānodrošina Skolas padomes lielāka iesaiste informācijas apritē, organizējot īsas un precīzas informācijas nodošanu visiem vecākiem un daļu atbildības deleģējot Skolas padomē iesaistītajiem vecākiem.

### 3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs rūpējas par to, lai visiem pedagogiem būtu nepieciešanā izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilstu normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	
Vadītājs seko līdzi un rūpējas, lai visiem pedagogiem būtu nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveide un atbilstu normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	
Pedagogi ir noslogoto atbilstoši viņu spējām, prasmēm un zināšanām. Pedagogiem, atbilstoši viņu noslogotībai, tiek deleģēti pienākumi, piemēram, metodisko komisiju, jomu vadīšana. Izglītības iestādē izstrādāta pedagogu pašnovērtējuma ziņojuma forma ar noteiktiem kritērijiem, iegūtie dati tiek izmantoti izglītības iestādes turpmākā darba plānošanā. Izglītības iestādē ir izveidota pedagoga profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība. Izglītības iestādē strādā pedagogi ar 2. un 3. kvalitātes pakāpi.	Jāizvērtē iespējas pedagogiem argumentētu izvērtējumu par savu darba kvalitāti saņemt vairākas reizes gadā atbilstoši savai slodzei (lielāka slodze, regulārāks izvērtējums), bet ne retāk, kā divas reizes gadā.
Skolā ir izveidota sistēma, kas veicina pedagogu profesionālās darbības pilnveidi – savstarpējā stundu vērošana, metodiskās komisijas darbs, atgriezeniskās saites sniegšana citiem pēc profesionālās pilnveides nodarbību apmeklējuma.	Jāpilnveido mentora darbs, lai attīstītu noderīgu metodisko atbalstu pedagogiem. Veicināma vadības iesaiste nodarbībās, tā rādot piemēru citiem, piemēram, mācīšanās grupās.

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

### 4.1.to īsa anotācija un rezultāti;

“Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai (Pumpurs). Projekts veicina ilgtspējīgas sadarbības sistēmas veidošanu starp pašvaldību, izglītības iestādēm, pedagogiem, atbalsta personālu un izglītojamo vecākiem vai pārstāvjiem, lai laikus identificētu izglītojamos ar risku pārtraukt mācības un sniegtu viņiem personalizētu atbalstu. Izglītības iestādes iesaistījās projektā no 2021. gada janvāra. Projektā sākotnēji tika iesaistīti divi izglītojamie, turpmāk plānots palielināt izglītojamo un iesaistīto pedagogu skaitu. Vecāki, pedagogi un izglītojamie atzīst, ka uzlabojušās sekmes, attieksme pret mācību darbu un paaugstinājusies motivācija.

“Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”. Projekta īstenošanas rezultātā izglītības iestādē ir izstrādāta un ieviesta izglītojamo vajadzībām atbilstoša individuālā pieeja un atbalsta sistēma mācību sasniegumu veicināšanai, ir ieviestas jaunas mācību pieejas formas mācību satura apguvei (individualizētās nodarbības ar pedagogu, STEM programmas un datorzinību padziļināta apguve). Izglītības iestāde realizēja arī pedagogu profesionālās pilnveides pasākumus - "Bērnu talantu veicināšana - izaicinājums izglītības iestādei" (12 akad.stundas), "Atbalsts skolēnu uzvedībai mācīšanās procesā"(20 akad. stundas). Līdzdalība projektā ir gan ieguvums izglītojamiem, gan pedagogiem.

Erasmus+ programmas Pamatdarbības Nr.2 (KA 2) “New life experiences”. Projekta ideja tika izstrādāta, ņemot vērā visās partnerskolās noteiktās vajadzības - palīdzēt skolēniem iepazīt savas kultūras un Eiropas kultūras mantojumu, vienlaikus veicinot un attīstot radošumu, izmantojot stāstus. Stāsti atspoguļo holistisku pieeju mācīšanai un mācībām, kas ļauj bērniem iesaistīties bagātīgā un autentiskā materiālā. Stāsti ir būtisks pieredzes apguves komunikācijas rīks, jo skolēniem jāiziet no komforta zonas un jāiesaistās pilnīgi jaunās darbībās. Ar to starpniecību bērniem tiek piedāvāta citāda, jauna iedomu pasaule, kur valoda tiek izmantota, lai attīstītu viņu radošās spējas. Rezultāts: nodrošināta izglītojamo dalība logo konkursā (iegūta 1. vieta, nodrošinot mūsu izglītības iestādes iesniegtā logo izmantošanu par projekta logo); izveidots video par skolu un Ventspili, izveidota izglītības iestādes prezentācija. Skolu apmaiņas partnerību projekta termiņš pagarināts par vienu gadu, līdz 2023. gada 31. augustam Covid – 19 pandēmijas ietekmes dēļ uz sadarbības valstīm.

## **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

5.1. 2019. gadā noslēgts sadarbības līgums ar profesionālās izglītības kompetences centru “Ventspils Mūzikas vidusskola” uz nenoteiktu laiku. Mērķis; nozares profesionālās izglītības procesa nodrošināšana, popularizēšana un attīstības veicināšana. Sadarbības līgums noslēgts, ņemot vērā Centra sākumskolas Pamatizglītības 1. posma izglītības programmas īstenošanas aspektus ar padziļinātu mūzikas apguvi.

## **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību):

- 6.1.1. Ar pasākumu, mācību stundu, skolas ikdienas starpniecību, apzināties savu piederību valstij un to nostiprināt, veicinot pilsonisko līdzdalību un iniciatīvu, lojalitāti un patriotismu.
- 6.1.2. Veicināt izglītojamo izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu. Izglītojamo izpratnes un atbildības veicināšana par drošību un veselību kā vērtībām. Bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti ģimenei, klasei, skolai, sabiedrībai, valstij.
- 6.1.3. Pašiniciatīvas, atbildības un lepnuma par skolu un pilsētu veicināšana, lai izglītojamais veidotos par atbildīgu personību sabiedrībā.
- 6.1.4. Izglītojamo iesaistīšana interešu un karjeras izglītībā, veicinot un attīstot nepieciešamās īpašības (radošs, motivēts, patstāvīgs, rīcībspējīgs, mērķtiecīgs, virzīts uz rezultātu).
- 6.1.5. Skolas padomes un skolēnu pašpārvaldes lomas palielināšana skolas ikdienā, tā veicinot skolas demokrātisko attīstību.

6.2. Secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas.

Katru gadu tiek izvirzītas trīs galvenās vērtības, kuras tiek uzsvērtas un palīdz sistematizēt audzināšanas darbu.

Pielāgojoties epidemioloģiskai situācijai valstī, daudziem pasākumiem tika mainīts formāts, piemēram, tika organizēti pasākumi klātienē klases kolektīvu ietvaros, pieteiktas attālinātas muzejnodarbības, veidoti digitāli videosveicini. Turpmāk, veicot audzināšanas darbu izglītības iestādē un to ietverot ikviena mācību priekšmeta satura apgūvē, digitālajam formātam būs liela nozīme, lai īstenotu izvirzīto prioritāti par daudzpusīgu, vērtīborientētas personības attīstību.

Citas audzināšanas darba tendences saistītas ar individuāla atbalsta sniegšanu izglītojamam gan mācību darba pilnveidei, gan talantu veicināšanai, regulāras sadarbības organizēšanai ar vecākiem. Neskatoties uz Covid – 19 pandēmijas izplatību un epidemioloģiskajiem ierobežojumiem, izglītības iestāde radīja iespēju bērniem piedalīties dažādos konkursos un sacensībās, skolēniem startējot ar labiem rezultātiem gan pašvaldībā, gan Latvijas un starptautiskā līmenī.

## 7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Izglītības iestādē liela uzmanība tiek veltīta izglītojamo talantu attīstībai un to realizēšanai arī ārpus mācību darba, startējot dažādos konkursos. Saistībā ar epidemioloģisko situāciju valstī, daudzi pasākumi tika atcelti (koru skates, sporta sacensības u.c.), citi tika rīkoti attālināti. Attālinātajos konkursos, olimpiādēs pieauga dalībnieku skaits. Vislielākais dalībnieku skaits (arī iegūto augstāko vietu skaits) pilsētā un valstī bija “Skolēnu skatuves runas konkursam”, Starptautiskajam matemātikas konkursam “Ķengurs”, “Rēķini galvā”, kur vairāki Centra sākumskolas izglītojamie tika izvirzīti Starptautiskajam finālam, matemātikas konkursam “Tik vai ...Cik?”, Latvijas mēroga atklātajā olimpiādē “Uzdrīkstos, domāju, radu!2021”, LNB konkursam “Skaļā lasīšana”, stāstnieku konkursam “Teci, teci, valodiņa 2020”, zīmējumu konkursiem. Ventspils Centra sākumskolā mūzika tiek apgūta padziļināti, apliecina arī izglītības iestādes pianistu iegūtās augstās vietas 9. Starptautiskajā Jauno pianistu konkursā “Rīga piano-2020”, 24. Jauno pianistu festivālā “Klavieres populārajā mūzikā un džezā”. Padziļināta mūzikas apguve sniedz plašāku redzējumu, māca koncentrēties, motivē sasniegt labāko iespējamo.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Izglītības iestādē tiek apgūtas 1.posma pamatzglītības programmas (1.–6. klase) un netiek kārtoti valsts pārbaudes darbi, bet tiek veikta datu un rezultātu analīze valsts diagnosticējošajiem darbiem.

## 8. Informācija par izglītības kvalitātes indikatoriem (izņemot vispārējo izglītību, profesionālās ievirzes izglītību)

Nav attiecināms.