



Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestāde
VENTSPILS CENTRA SĀKUMSKOLA

Saules iela 37, Ventspils, LV3601, Latvija, tālrunis 63629937, e-pasts: centra.sakumskola@ventspils.lv

**VENTSPILS CENTRA SĀKUMSKOLAS
IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI**

Ventspilī

2021. gada 23. augustā

Nr.1-3/2021-6

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 1.punktu, 73. panta pirmās daļas 4.punktu un
Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Ventspils Centra sākumskolas (turpmāk tekstā – Skola) iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk – Noteikumi) ir izdoti, ievērojot Izglītības likuma 54. un 55. pantā noteikto, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta 2009. gada 24. novembra noteikumus Nr.1338 "Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos", Ministru kabineta 2010. gada 23. marta noteikumus Nr.277 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe un pirmās palīdzības pieejamība izglītības iestādēs", citi normatīvie akti, kā arī Skolas nolikumu.
2. Noteikumi ir attiecināmi uz izglītojamiem, Skolas administrāciju, pedagogiem, atbalsta personālu un tehniskajiem darbiniekiem (turpmāk – darbinieki).
3. Noteikumu ievērošana Skolā nodrošina izglītojamo drošību un viņu tiesību ievērošanu.
4. Noteikumi nosaka:
 - 4.1. izglītojamo uzvedības noteikumus Skolā, tās teritorijā un Skolas organizētajos pasākumos;
 - 4.2. evakuācijas plāna un informācijas par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietojumu Skolā;
 - 4.3. atkarību izraisošo vielu, gāzes baloniņu, gāzes pistoļu, šaujamieroču un auksto ieroču iegādāšanās, lietošanas, glabāšanas aizliegumu Skolā un tās teritorijā;
 - 4.4. izglītojamā rīcību, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai;

4.5. Skolas direktora un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo;

4.6. rīcību, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību;

4.7. atbildību par šo Noteikumu neievērošanu.

II. Izglītojamo uzvedības noteikumi Skolā, tās teritorijā un Skolas organizētajos pasākumos

5. Izglītojamie ir atbildīgi par savu uzvedību Skolā, izpilda pedagogu un citu darbinieku prasības, ievēro Skolas iekšējos normatīvos aktus, tai skaitā, šos Noteikumus, un ar savu rīcību nediskreditē Skolu. Izglītojamiem ir pienākums būt pieklājīgam saskarsmē ar citiem izglītojamajiem, Skolas pedagogiem, darbiniekiem un Skolas apmeklētājiem, darboties un uzvesties saskaņā ar sabiedrībā pieņemtajām morāles un ētikas normām, ievērojot pedagogu, izglītojamo un citu personu tiesības un intereses, nelietot necenzētus vārdus.

6. Izglītojamie Skolā ierodas savlaicīgi, tā, lai līdz stundu sākumam būtu klasē vai nodarbības vietā. Skolā izglītojamie tiek ielaisti 25 minūtes pirms mācību stundu sākuma. Skolā jāierodas ne vēlāk kā 10 minūtes pirms mācību stundu sākuma tā, lai līdz mācību stundu sākumam pienācīgi sagatavotos stundai.

7. Izglītojamie apmeklē Skolu (visas mācību priekšmetu stundu sarakstā paredzētās mācību stundas), ievērojot Skolā noteikto mācību priekšmeta stundu sarakstu, ko apstiprina Skolas direktors.

8. Par izmaiņām mācību stundu sarakstā 1.-3. klašu izglītojamajiem paziņo klases audzinātājs vai direktora vietnieks izglītības jomā, 5.-6. klašu izglītojamie iepazīstas ar mācību stundu saraksta izmaiņām informācijas standos un Skolas mājaslapā internetā un skolvadības sistēmā e-klasē.

9. Izglītojamajiem ir iespēja apmeklēt konsultācijas mācību priekšmetos saskaņojot ar priekšmeta skolotājiem. Konsultāciju saraksts atrodas informācijas standā, skolotāju istabā un izvietots Skolas mājaslapā.

10. Fakultatīvu, interešu izglītības un pagarināto grupu nodarbības notiek pēc Skolas direktora apstiprināta nodarbību saraksta.

11. Mācību stundas laikā, starpbrīžos (1.-6. klašu izglītojamajiem), pagarinātās dienas grupas laikā, ārpusstundu nodarbībās un pasākumos nedrīkst lietot mobilos telefonus, planšetdatorus, audio austiņas, digitālos mūzikas atskaņotājus, elektroniskās spēles un citas ierīces un lietas, kas neattiecas uz mācību procesu. Tie ir izslēgti vai uzstādīti klusuma režīmā un atrodas somā vai pie pedagoga. Pedagogam ir tiesības tos atsavināt un atdot izglītojamā vecākam, klases audzinātājam, sociālajam pedagogam vai Skolas direktoram.

12. Izglītojamie novieto virsdrēbes individuālajos skapīšos. Atrasties Skolas telpās (klasēs) virsdrēbēs ir aizliegts.

13. Mācību stundu laikā izglītojamie atrodas Skolas ēkā (klasēs). Stundas laikā izglītojamie telpu drīkst atstāt tikai ar pedagoga atļauju. Izņēmuma gadījumā, tai skaitā slimības dēļ, izglītojamais drīkst atstāt Skolu pirms noteiktā stundu beigu laika ar medmāsu un klases audzinātāja vai izglītības iestādes vadības pārstāvja atļauju, informējot par to vecākus. Starpbrīžos izglītojamie uzturas norādītajā vietā pretī klases telpai.

14. 1. klases izglītojamais viens nedrīkst atstāt klasi un Skolas teritoriju bez pieaugušo pavadības. Izņēmuma gadījumā vecāks iesniedz klases audzinātājam rakstisku iesniegumu, kurā atļauj Skolas teritoriju atstāt bērnam vienam, uzņemoties atbildību par sava bērna drošību.

15. Izglītojamiem Skolā ir pieejama ēdnīca. Uz pusdienām izglītojamie dodas noteiktajā laikā kopā ar iepriekšējās mācību stundas (nodarbības) pedagogu vai klases audzinātāju. Katru rītu klases audzinātājs vai atbildīgais pedagogs informē Skolas medmāsu par izglītojamo skaitu katrā klasē.

16. Izglītojamiem ir pienākums:

16.1. stundās un ārpusstundu nodarbībās apzinīgi strādāt un aktīvi piedalīties mācību procesā;

16.2. izpildīt pedagoga un citu Skolas darbinieku norādījumus un uzdevumus, netraucēt pārējiem izglītojamajiem un pedagogam;

16.3. neēst stundu laikā, nekošļāt košļājamo gumiju, bez pedagoga atļaujas nepārvietoties pa klasi un neatstāt to;

16.4. ar cieņu izturēties pret Latvijas valsti, tās Satversmi, vēsturi, sabiedrību, valsts simboliem un latviešu valodu;

16.5. neapdraudēt savu un citu personu veselību, drošību un dzīvību, nepieļaut emocionālu un fizisku vardarbību;

16.6. nekavējoties informēt Skolas darbiniekus, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai,

16.7. saudzēt Skolas vidi, rūpēties par Skolas inventāra saglabāšanu, ievērot pedagoga norādījumus par mācību un uzskates līdzekļu lietošanu. Par sabojāto inventāru vai pamanītajām nekārtībām nekavējoties ziņot pedagogam vai Skolas administrācijai;

16.8. ievērot kārtību un tīrību Skolā un sanitāri higiēniskās prasības Skolas koplietošanas telpās. Uzturēt tīru un kārtīgu savu mācību vietu, ievērot personīgo higiēnu;

16.9. piedalīties Skolas vides uzkopšanā un sakārtošanā;

16.10. Skolas ēdnīcā netraucēt citus izglītojamus, ievērot distancēšanos vai norādes par epidemioloģisko drošību un ar cieņu izturēties pret ēdienu. Aizliegts pa Skolas gaitenīiem pārvietoties ēdot un dzerot;

16.11. uz mācību stundām ierasties ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem un piederumiem, dienasgrāmatu, izpildītiem mājas uzdevumiem. Sagatavoties mācību stundai starpbrīdī. Ja attaisnojošu

iemeslu dēļ nav iespējams sagatavoties stundai, pirms mācību stundas sākuma jāinformē par to skolotāju;

16.12.pēc pedagoga pieprasījuma, nodot dienasgrāmatu pārbaudei.1.-5.klase un 6.klases izglītības programma (ar ausgtākiem sasniedzamajiem rezultātiem kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā jomā – mūzika). Katru nedēļu iepazīstināt vecākus ar ierakstiem dienasgrāmatā, kuri to apliecina ar savu parakstu;

16.13.uzņemties atbildību par izglītojamā dokumentu lietošanu un glabāšanu, kā arī personīgajām mantām;

16.14.Skolā ierasties piemērotā, tīrā apģērbā un apavos;

16.15. valsts un Skolas svētkos ierasties svētku apģērbā: meitenēm – balta blūze, melni (tumši) svārki, zēniem – balts krekls, melnas (tumšas) bikses.

17. Pārvietojoties pa Skolu, izglītojamajiem ir aizliegts drūzmēties, skriet, grūstīties, īpaši pie logiem un kāpnēm, klaiņāt un citādi radīt traucējošus trokšņus, kā arī bez vajadzības uzturēties tualešu telpās.

18. Izglītojamajiem aizliegts kāpt uz palodzēm, galdiem, krēsliem, kāpņu un norobežojošām margām, kā arī atvērt logus.

19. Ievērot epidemioloģiskās drošības pasākumus, distancēšanos un sejas aizsargmasku lietošanu.

20. Izglītojamiem aizliegts ienest Skolā priekšmetus, materiālus, vielas, kas apdraud paša izglītojamā vai citu dzīvību, veselību vai nav nepieciešamas mācību procesā. Skolā un tās teritorijā ievest dzīvniekus drīkst tikai ar Skolas administrācijas atļauju, ja tas saistīts ar mācību procesu.

21. Izglītojamam ir aizliegts mācību stundās, citās nodarbībās, sanāksmēs un pasākumos filmēt un ierakstīt notikuma norisi, ja tas nav paredzēts mācību procesa ietvaros vai neformāla pasākuma ietvaros. Attiecīgo darbību veikšanai nepieciešams Skolas direktora vai pedagoga saskaņojums.

22. Skolas telpās un teritorijā ir aizliegtas visa veida azartspēles.

23. Ja attaisnojošu iemeslu dēļ izglītojamais nevar piedalīties sporta stundā, tad viņš atrodas kopā ar klasi.

24. Skolu (stundas) var kavēt tikai attaisnojošu iemeslu dēļ. Par attaisnotiem Skolas (stundu) kavējumiem tiek uzskatīti:

24.1. izglītojamā saslimšana, apstiprināta ar medicīnisko izziņu vai vecāka rakstisku iesniegumu ne vairāk, kā 3 dienas mēnesī;

24.2. ar klases audzinātāju un vecāku saskaņots attaisnojums;

24.3. piedalīšanās ārpusstundu mācību un audzināšanas pasākumos, kur tiek pārstāvēta Skola (olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.t.t.).

25. Ja izglītojamais saslimst Skolā, medicīnas māsa atbrīvo viņu no mācību stundām, bet ne ilgāk kā uz vienu mācību dienu, atgriežas ar ārsta izziņu.

26. Ja Skola tiek kavēta ģimenes apstākļu dēļ, izglītojamam nokavētā mācību viela jāapgūst patstāvīgi.

27. Kārtība, kādā atbildīgās personas tiek informētas par izglītojamā neierašanos Skolā:

27.1. ja izglītojamais nevar apmeklēt Skolu, kavējuma dienā no plkst.7:45 līdz mācību stundu sākumam par to ir jāinformē klases audzinātājs. Ja paredzams, ka izglītojamais kavēs Skolu (slimības, ģimenes apstākļu vai citu iemeslu dēļ) vairākas dienas, informācijā par kavējumu jānorāda paredzamais bērna ierašanās datums;

27.2. Noteikumu 24.3.punktā minētajā gadījumā par izglītojamā/-o kavējumu pedagogs informē direktora vietnieku izglītības jomā un klases audzinātāju/-us.

28. Skolas organizētajos pasākumos izglītojamiem jāpilda atbildīgo pedagogu, klašu audzinātāju norādījumi, jāievēro iekšējās kārtības, drošības noteikumi, epidemioloģiskās drošības pasākumi, ētikas un pieklājības normas. Iekšējās kārtības un drošības noteikumu neievērošanas gadījumā pasākumu Skolā pārtrauc.

29. Pasākumi Skolā notiek saskaņā ar Skolas darba plānu. Pasākumi Skolā notiek ar direktora atļauju ne vēlāk kā plkst. 20.00. Pasākumi nevar notikt bez pedagoga un attiecīgo klašu audzinātāju klātbūtnes, to laiks un vieta jāsaskaņo ar Skolas vadību.

30. Pirms Skolas pasākuma direktors ar rīkojumu nozīmē atbildīgo pedagogu, direktora vietnieku audzināšanas darbā vai personu, kas to aizvieto, un atbildīgos izglītojamos. Pirms klases pasākumiem kā atbildīgais tiek nozīmēts klases audzinātājs.

31. Pirms pasākuma atbildīgais pedagogs pārliecinās par telpu un tehniskā nodrošinājuma piemērotību atbilstošam pasākumam un atbilstību ekspluatācijas un drošības prasībām.

32. Atbildīgais pedagogs saskaņo Skolas direktoru pasākuma plānu, kurā norādīts norises laiks, vieta, aptuvenais dalībnieku skaits, veicamie drošības pasākumi. Atbildīgais pedagogs instruē izglītojamos par drošības un kārtības noteikumiem pasākumos.

33. Atbildīgā pedagoga pienākumi pasākumu laikā:

33.1. būt personīgi klāt pasākumā un atbildēt par izglītojamos drošību, par kārtību, ugunsdrošību pasākuma laikā;

33.2. pēc pasākuma organizēt telpu sakārtošanu;

33.3. ārpus izglītības iestādes teritorijas rīkotos pasākumus saskaņot ar vietējo pašvaldību.

34. Skolas direktors informē Valsts policiju par pasākuma norisi, ja transportlīdzekļu kustība var apdraudēt izglītojamo dzīvību vai veselību vai traucēt satiksmi pilsētā.

35. Uz pasākumiem Skolā ierodas izglītojamie (lūgtie viesi var ierasties, ja tas saskaņots ar Skolas vadību, attiecīgo pedagogu vai pasākuma organizatoru).

36. Pasākumu laikā mācību kabinetos uzturēties atļauts ar klases audzinātāja vai kabineta vadītāja atļauju, kurš arī ir kopā ar izglītojamiem.

37. Skolas organizētajos pasākumos, ekskursijās, pārgājienos u.c. ārpusstundu pasākumos, kas iekļauti Skolas darba plānā un notiek stundu laikā, jāpiedalās visiem izglītojamiem. Izņēmums ir ārsta zīme vai vecāka savlaicīgi iesniegta informācija par nepiedalīšanos.

38. Izglītojamiem ir tiesības:

38.1. iegūt kvalitatīvu vispārējo 1.posma pamatzglītību, atbilstoši mācību priekšmetu programmu un standartu prasībām;

38.2. mācību un audzināšanas procesā brīvi izteikt savas domas un paust viedokli, attieksmi, kas neaizskar cilvēka godu un cieņu, attīstīt spējas un intereses ņemot vērā izglītojamā individualitāti;

38.3. lūgt un saņemt padomu, aizstāvību un atbalstu no pedagogiem, skolas darbiniekiem;

38.4. izglītošanās procesā izmantot Skolas telpas, bibliotēku, citas informācijas krātuves un Skolā esošos mācību līdzekļus. Mācību gada laikā izglītojamajiem ir tiesības izmantot Skolas bezmaksas internetu mācību nolūkos;

38.5. saņemt motivētu zināšanu un uzvedības novērtējumu;

38.6. saņemt Skolas medicīnas māšas bezmaksas profilaktisko aprūpi un pirmo neatliekamo medicīnisko palīdzību;

38.7. saņemt informāciju par visiem ar izglītošanos saistītiem jautājumiem;

38.8. izvēlēties un piedalīties Skolas mācību priekšmetu fakultatīvos, interešu izglītības, kā arī piedalīties citos ārpusstundu Skolas piedāvātos pasākumos un nodarbībās;

38.9. uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem Skolā un tās organizētajos pasākumos, kā arī uz netraucētu mācību darbu stundās un nodarbībās, projektos;

38.10. pārstāvēt Skolu mācību olimpiādēs, konkursos, skatēs, sacensībās, festivālos un citos pasākumos;

38.11. piedalīties mācību procesa pilnveidē, Skolas sabiedriskajā dzīvē, Skolas izglītojamo pašpārvaldes darbā atbilstoši to reglamentiem;

38.12. nepieciešamības gadījumā - vērsties pie izglītības iestādes atbalsta personāla: sociālā pedagoga, logopēda un medmāšas;

38.13. starpbrīžus izmantot atpūtai;

38.14. īstenot citas normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

III. Evakuācijas plāns un informācijas par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietojums Skolā

39. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar Skolas evakuācijas plānu, operatīvo dienestu izsaukšanas iespējām un rīcību ekstremālās situācijās, epidemioloģiskajiem drošības pasākumiem. Izglītojamo

iepazīstināšanu ar šiem dokumentiem veic klases audzinātājs, to reģistrē E-klases žurnāla izdrukā. Izglītojamais atbilstoši spējām un prasmēm to apliecina ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstu.

40. Evakuācijas plānu un informāciju par operatīvo dienestu izsaušanas kārtību izvieto Skolas telpās visiem pieejamā vietā pie kāpnēm pirmā un otrā stāvā. Atbildīgais par izvietošanu, pārbaudi un korekciju ir saimniecības vadītāja.

41. Ārkārtas situācijās, tiek veikta izglītojamo evakuācija saskaņā ar noteikumiem par rīcību ekstremālās situācijās. Izglītojamie izpilda atbildīgā pedagoga norādījumus, kas rīkojas atbilstoši direktora apstiprinātiem izglītības iestādes evakuācijas plānam un kārtībai.

IV. Atkarību izraisošo vielu, gāzes baloniņu, gāzes pistoļu, šaujamieroču un auksto ieroču iegādāšanās, lietošanas, glabāšanas aizliegumu Skolā un tās teritorijā

42. Skolā un tās teritorijā aizliegts iegādāties, lietot, glabāt un realizēt tabakas izstrādājumus, augu smēķēšanas produktus, elektroniskās smēķēšanas ierīces un tabakas aizstājējproduktus, alkoholiskos dzērienus, narkotiskās, psihotropās un citas atkarības izraisošas vielas, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus un aukstos ieročus.

43. Gadījumos, kad ir aizdomas, ka izglītojamie iegādājušies, lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas, Skolas darbinieki rīkojas saskaņā ar Skolā izstrādāto rīcības plānu.

V. Izglītojamā rīcība, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai

44. Jebkuras riska vai ekstremālas situācijas gadījumā vai gadījumā, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai, steidzami jāziņo klases audzinātājam, priekšmetu pedagogiem, skolas vadībai vai apkalpojošā personāla pārstāvjiem.

VI. Skolas direktora un pedagogu rīcība, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo

45. Ja tiek konstatēta fiziska un emocionāla vardarbība pret izglītojamo, viņš saņem nekavējošu pedagogu palīdzību. Šādās situācijās:

45.1. pedagogs uzklausa izglītojamā viedokli par notikušo;

45.2. informē par notikušo klases audzinātāju, Skolas direktoru vai citu vadības pārstāvi;

45.3.klases audzinātājs sadarbībā ar atbalsta personāla pārstāvjiem izvērtē situāciju, organizē individuālas sarunas, pārrunas klases kolektīvā, nepieciešamības gadījumā sazinās ar izglītojamā vecākiem;

45.4. gadījumā, ja tiek konstatēta fiziska vardarbība pret izglītojamo ģimenē, Skolas pedagoga pienākums nekavējoties informēt par to Skolas vadību, kas par to informē speciālistu bērnu tiesības jautājumos vai Bāriņtiesu;

45.5.izglītojamam, kurš ir upuris, informējot par to vecākus (aizbildņus), tiek piedāvāta iespēja saņemt individuālas sociālā pedagoga un citu speciālistu konsultācijas;

45.6.izglītojamam, kurš veicis fizisku vai emocionālu vardarbību, ir jāsniedz nepieciešamais atbalsts un palīdzība, lai viņš saprastu savas rīcības sekas.

46. Darbā ar izglītojamiem un viņu pārstāvjiem problēmsituācijās pēc iespējas tiek ievērota konfidencialitāte.

VII. Rīcība, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību

47. Gadījumos, kad izglītojamā uzvedība var apdraudēt viņa vai citu personu drošību, veselību un dzīvību, pedagogs par to nekavējoties informē Skolas direktoru.

48. Skolas direktors nodrošina izglītojamam, kurš apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību, mācības citā telpā sociālā pedagoga vai cita pedagoga klātbūtnē. Mācības citā telpā var ilgt no vienas mācību stundas līdz mācību dienas beigām.

49. Skolas direktors rakstiski nosūta izglītojamā vecākiem informāciju par izglītojamā uzvedību un nepieciešamo vecāku sadarbību ar izglītības iestādi.

50. Skolas direktors ar rīkojumu nosaka atbalsta personāla pienākumus, lai veicinātu turpmāko sadarbību ar izglītojamo un vecākiem un izstrādātu atbalsta pasākumus atbilstoši izglītojamā vajadzībām un situācijai.

51. Skolas direktoram ir tiesības pieaicināt nepieciešamos speciālistus, lai nodrošinātu uzlabojumus izglītojamā uzvedībā un mācībās.

52. Ja izglītojamā uzvedībā nav uzlabojumu un vecāki nevēlas sadarboties ar izglītības iestādi, direktors šo informāciju nosūta attiecīgās pašvaldības Sociālam dienestam.

VIII. Atbildība par Noteikumu neievērošanu

53. Ja izglītojamais nepilda Skolas iekšējās kārtības un drošības noteikumus, darbs ar izglītojamo notiek sekojoši:

Darbs ar izglītojamo	Dokuments vai fakts, kas apstiprina notikušo
Klases audzinātāja, priekšmeta skolotāja vai sociālā pedagoga individuāla saruna ar izglītojamo	izglītojamā paskaidrojums
Klases audzinātāja saruna ar vecākiem telefoniski vai elektroniski (skolvadības sistēmas E-klases e-pasts vai individuālais e-pasts)	e-pasta izdruka, protokols
Vecāku uzaicinājums pie klases audzinātāja un sociālā pedagoga	Centra sākumskolas veidlapa
Saruna ar izglītojamo vadības grupas sanāksmē	Centra sākumskolas veidlapa
Izglītojamā un vecāka uzaicinājums uz vadības grupas sēdi	Centra sākumskolas veidlapa vadības grupas protokols
Sociālais pedagogs informē attiecīgās pašvaldības iestādes	ziņojums
Stapinstitucionālā sēde	Centra sākumskolas veidlapa, protokols

54. Visos gadījumos, kad izglītojamais tīši ir sabojājis mācību – darba līdzekļus, Skolas inventāru un citas Skolas materiālās vērtības, Skolai ir tiesības pieprasīt likumīgā kārtībā apmaksāt visus zaudējumus Skolai, tai skaitā izdevumus, kas saistīti ar atjaunošanas darbiem.

55. Skolas inventāra vai citu materiālo vērtību sabojāšanas gadījumā ir sastādāms akts, kuru apliecina saimniecības vadītājs, pedagogs, bet ne mazāk, ka divas personas. Skolai ir tiesības pieprasīt vainīgās personas rakstisku paskaidrojumu par viņas rīcības motīviem. Paskaidrojums tādā gadījumā pievienojams pie akta, un to apstiprina Skolas direktors. Ar aktu iepazīstināmi izglītojamā vecāki.

IX. Citi jautājumi

56. Izglītojamiem saistošie noteikumi Skolā un iepazīstināšana ar tiem:

Drošības noteikumi	Laiks	Instrukcijas veikšana
Skolas iekšējās kārtības noteikumi	septembris, janvāris un pēc vajadzības	klašu audzinātāji
Evakuācijas plāns	septembris, janvāris	klašu audzinātāji
Drošība mācību kabinetos un telpās, kurās ir iekārtas un vielas, kas var apdraudēt	septembris, janvāris	pedagogs, kurš strādā attiecīgajā priekšmetā

izglītojamo drošību un veselību (informātikas, mājturības un tehnoloģiju, dabaszinību)		
Drošība sporta nodarbībās	septembris, oktobris	sporta pedagogs
Drošība sporta sacensībās	pirms katrām sporta sacensībām	sporta pedagogs
Ugunsdrošība	septembris	klašu audzinātāji
Elektrodrošība	septembris	klašu audzinātāji
Pirmās palīdzības sniegšana	septembris	skolas medmāsa
Drošība ekskursijās, pārgājienos	pirms katras ekskursijas un pārgājiena	ekskursiju un pārgājienu organizatori
Drošība izglītības iestādes organizētajos pasākumos	septembris, janvāris	klašu audzinātāji
Ceļu satiksmes drošība	septembris, janvāris	klašu audzinātāji
Drošība ekstremālās situācijās, nestandarta situācijās, drošība uz ledus un ūdeņiem	septembris	klašu audzinātāji
Epidemioloģiski droši pāsākumi COVID-19 infekcijas izplatības mazināšanai	septembris, janvāris un pēc vajadzības	klašu audzinātāji

57. Iepazīšanos ar Noteikumu 56.punktā uzskaitītajiem noteikumiem izglītojamie atbilstoši savām spējām un prasmēm apliecina E-klases izdrukā ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un paraksts.

57. Šie Noteikums tiek saskaņoti Skolas padomes sēdē. Noteikumus apstiprina Skolas direktors. Grozījumi Noteikumos var tikt veikti pēc Skolas padomes, pedagogiskās padomes, metodiskās komisijas ierosinājuma un Skolas direktora apstiprinājuma.

58. Uzskatīt par spēku zaudējušus "Ventspils Centra sākumskolas iekšējās kārtības noteikumus" Nr.1-3/2016-1 no 22.12.2016.

59. Ventspils Centra sākumskolas iekšējās kārtības noteikumi Nr.1-3/2021-6 no 23.08.2021. stājas spēkā 2021. gada 1. septembrī.

Centra sākumskolas direktore:



/L. Biezbārde/